

Secrétariat – DEP 5357

**Coûts à la rentrée – Année scolaire 2021-2022**

Le matériel didactique nécessaire à l'apprentissage de toutes les autres compétences du programme est disponible gratuitement sur la plateforme Moodle.

**Matériel obligatoire, à se procurer avant le début de la formation**

Calculatrice de type financière	Entre 38 et 60 \$
Multi dictionnaire de la langue française (disponible au pavillon)	35,00 \$
Un Français au bureau, Office québécois de la langue française (disponible au pavillon)	38,80 \$

**Matériel recommandé, à se procurer avant le début de la formation**

Un deuxième écran (fortement recommandé)	
Un conjugueur de type <i>Bescherelle</i> (disponible au pavillon)	17,80 \$

**Livres obligatoires, à se procurer avant le début du bloc de formation**

Code	Titre du volume et maison d'édition	Prix
1 <sup>er</sup> bloc de formation		<b>À se procurer avant le début de la compétence 460-501</b>
460-515	<i>Enfin ! Guide d'apprentissage du français simplifié</i> – Les éditions première chance	33,71 \$
460-534	<i>Encore ! Exercices supplémentaires et compléments d'apprentissage</i> - Les éditions première chance	28,44 \$
	Frais de livraison à domicile	5,14 \$
Total bloc #1		<b>73,80 \$</b>

2 <sup>e</sup> bloc de formation		<b>À se procurer avant le début de la compétence 460-572</b>
460-596	<i>Logiciel Acomba 9.91 ou 9.74</i> – <a href="https://boutique.portailpme.com/fr/magasin">https://boutique.portailpme.com/fr/magasin</a>	Gratuit
	<i>Opérations comptables</i> – Guide d'apprentissage – Groupe GD	47,41 \$
	<i>Opérations comptables</i> – Cahier d'exercices – Groupe GD	41,61 \$
460-683	<i>Interaction en anglais – Mise à niveau (1 mois)</i> - SOFAD	22,12 \$
460-644	<i>Conception de tableaux et de graphiques</i> – LOGITELL	33,45 \$
	Frais de livraison à domicile	5,14 \$
Total bloc #2		<b>148,72 \$</b>

3 <sup>e</sup> bloc de formation		<b>À se procurer avant le début de la compétence 460-584</b>
460-656	<i>Conception visuelle de documents</i> - LOGITELL	35,31 \$
460-714	<i>Productions de rapports</i> - SOFAD	17,91 \$
	Frais de livraison à domicile	5,14 \$
Total bloc #3		<b>58,36 \$</b>

Facultatif	Carte étudiante (livraison par Poste Canada incluse)	1,82 \$
<b>Total à payer</b>		<b>367,80 \$</b>

Les prix indiqués peuvent varier. Les livres ne sont pas remboursables.

## Secrétariat – DEP 5357

Ces livres sont à se procurer directement auprès du Pavillon CFOR@distance au **418-698-5000 poste 6920**, **uniquement à la recommandation de votre API**. Il est nécessaire de se procurer le livre avant le début de la compétence en reprise.

L'achat s'effectue un volume à la fois. Si cela est possible, il pourra être expédié en même temps qu'un bloc afin de minimiser les frais de transport.

Il faut ajouter 5,14 \$ pour au prix d'acquisition du livre pour la livraison.

Livres obligatoires à se procurer en cas de reprise d'une compétence uniquement		
Code	Titre du volume et maison d'édition	Prix
1 <sup>e</sup> bloc de formation		
460-526	<i>Traitement des textes – Word 2016 avec Windows 10</i> – LOGITELL	35,31 \$
460-544	<i>Service à la clientèle</i> – CÉMEQ	16,76 \$
460-554	<i>Gestion documentaire</i> – SOFAD	18,96 \$
460-515	<i>Révision de textes en français</i> – SOFAD	21,07 \$
460-562	<i>Production de feuilles de calculs</i> - LOGITELL	29,39 \$
460-572	<i>Conception de présentations</i> – LOGITELL	27,39 \$
2 <sup>e</sup> bloc de formation		
460-683	<i>Interaction en anglais</i> - SOFAD	22,12 \$
460-534	<i>Enfin ! Guide d'apprentissage du français simplifié</i> – Les éditions première chance	33,71 \$
460-613	<i>Création de bases de données</i> - LOGITELL	30,25 \$
460-584	<i>Rédaction de textes en français</i> - CÉMEQ	15,22 \$
3 <sup>e</sup> bloc de formation		
460-656	<i>Conception visuelle de documents</i> - CÉMEQ	22,00 \$
460-605	<i>Production de lettres</i> - SOFAD	21,07 \$
460-623	<i>Gestion de l'encaisse</i> – Groupe GD	26,34 \$
460-635	<i>Traduction des textes</i> - CÉMEQ	15,62 \$
460-644	<i>Conception de tableaux et de graphiques</i> - CÉMEQ	16,80 \$
460-666	<i>Rédaction en anglais</i> - CÉMEQ	12,50 \$
460-672	<i>Médias numériques</i> - SOFAD	14,75 \$
460-695	<i>Suivi de la correspondance</i> - CÉMEQ	17,22 \$
460-704	<i>Organisation de réunions et événements</i> - CÉMEQ	15,56 \$
460-714	<i>Production de rapports</i> – SOFAD	17,91 \$
460-722	<i>Soutien technique</i> - LOGITELL	27,39 \$
460-733	<i>Coordination de tâches multiples</i> - SOFAD	26,34 \$
<b>Total à payer</b>		<b>483,51 \$</b>